**Závěrečný test „Společenská etiketa a diplomatický protokol“**

**školní rok 2024/25**

**I. část testu:**

1. **Původní vlastní jméno pedagoga, ceremoniáře prezidenta TGM, spisovatele, autora publikací novodobé české etikety – společenského katechismu zní:**
2. Jiří Guth
3. Jiří Stanislav Guth-Jarkovský
4. Jan Jiří Guth
5. **Mezi základní kritéria společenské významnosti nepatří:**
6. funkce
7. titul
8. věk
9. **Představujeme:**
10. osobu společensky významnější osobě společensky méně významné
11. osobu společensky méně významnou osobě společensky významnější
12. **Která košile nepatří mezi košile společenské:**
13. s ležatým límečkem
14. s ležatým límečkem s knoflíčky ve špičce límečku
15. se stojatým límečkem
16. **Který typ uzlu kravaty se používá nejčastěji:**
17. Windsorský uzel
18. Shelbyho/Prattův uzel
19. Four In Hand uzel
20. **Košile s krátkým rukávem jako součást pánského společenského obleku je:**
21. vhodná
22. nevhodná
23. **Nedílnou součástí dámského kostýmu při formální akci jsou:**
24. šperky
25. punčochy či punčocháče
26. kapesník
27. **Po konzumaci polévky z polévkové misky lžíci:**
28. odložíme na podšálek
29. necháme v polévkové misce
30. **Pečivový talířek je vždy na slavnostní tabuli umístěn:**
31. na pravé straně hosta
32. na levé straně hosta
33. **Nezbytnou součástí pozvánky na společenský podnik je:**
34. uvedení hostitele
35. uvedení hosta
36. dress code
37. **Společenský podnik RAUT je:**
38. kulinářská záležitost
39. kulturní dopolední akce
40. zahájení výstavy
41. **Při pracovním zasedacím pořádku sedí strana hosta u dlouhého konferenčního stolu:**
42. naproti dveřím
43. naproti oknu
44. **Urážkou pro muslima je:**
45. pohled na podrážku osoby proti němu sedící
46. předání daru pravou rukou
47. rozbalení daru v jeho přítomnosti
48. **Urážkou pro Číňana je:**
49. dlouhodobý oční kontakt
50. předání vizitky bez úklony
51. nabídnutí alkoholického nápoje
52. **S odlišnou nonverbální komunikací se můžeme setkat:**
53. v USA
54. v Řecku
55. ve Velké Británii
56. **Prvním kodifikačním dokumentem pro diplomatické styky byla:**
57. Vídeňská úmluva o diplomatických stycích
58. Úmluva o výsadách a imunitách Valného shromáždění OSN
59. Evropská úmluva o diplomacii
60. **Diplomatický protokol se zabývá:**
61. formální stránkou mezinárodních styků
62. věcnou stránkou mezinárodních styků
63. formální i věcnou stránkou mezinárodních styků
64. **Mezi státní orgány pro mezinárodní styky nepatří:**
65. stálá mise
66. vláda
67. kraj
68. **Na budově Parlamentu ČR je vyvěšena česká státní vlajka a vlajka EU. Státní vlajka při pohledu na budovu visí na:**
69. pravé straně
70. levé straně
71. **Nejvyšší české státní vyznamenání je:**
72. Řád Tomáše Garriqua Masaryka
73. Řád Bílého lva
74. Řád Zlatého kříže
75. **Nejfrekventovanějším druhem diplomatické korespondence je:**
76. verbální nóta
77. formální (osobní) nóta
78. protestní nóta
79. **Počet kruhů na olympijské vlajce symbolizuje:**
80. počet kontinentů
81. počet základních idejí olympijských her
82. počet spoluzakladatelů olympijských her

**II. část testu** (odpověď max. na tři řádky):

1. **Definujte diplomatický protokol a vysvětlete jeho význam v mezinárodních vztazích.**
2. **Co znamená slovo „precedence“ v diplomatickém kontextu?**
3. **Jaký je rozdíl mezi oficiální, pracovní a soukromou návštěvou vysokého ústavního představitele?**
4. **Vysvětlete pojem "agrément" a jeho roli při jmenování diplomatického zástupce.**
5. **Co je diplomatická imunita a jaké jsou její hlavní principy podle Vídeňské úmluvy o diplomatických stycích?**
6. **Uveďte pravidla a postupy při předávání pověřovacích listin velvyslance.**
7. **Jaké jsou základní zásady při organizaci státní recepce z hlediska protokolu?**
8. **Co je protokolární dar a jaká pravidla by měla být dodržována při jeho výběru a předání?**
9. **Jaká je role ceremoniáře v diplomatickém protokolu a jaké jsou jeho hlavní povinnosti?**

**10)Popište strukturu a hlavní funkce diplomatické mise (velvyslanectví)**

**III. část testu:**

1. **Popište posloupně v bodech** jak budou postupovat osoby při představování a zároveň v jakém pořadí si kdo s kým bude podávat ruku.

Jako student/studentka se se svým partnerem/partnerkou účastníte promoce. Během neformální části se setkáte s rektorem školy, který je doprovázen manželkou. Znáte se pouze Vy s panem rektorem, neboť jste pro něj pracoval/a jako praktikant/ka.

1. **Seřaďte dle správného protokolárního pořadí:**
* Náměstek ministra kultury
* Předseda NKÚ
* Velvyslanec SR v ČR
* Předseda Ústavního soudu
* Poslanec Parlamentu ČR
* Hejtman Jihomoravského kraje
* Předseda vlády ČR
* Arcibiskup pražský
* Senátorka Parlamentu ČR
* Primátor Brna
* Předsedkyně Poslanecké sněmovny Parlamentu
* Rektorka UK
* Primátorka Brna
1. **Vytvořte dva grafické návrhy zasedacího pořádku slavnostní tabule u kulatého stolu a tabule u obdélníkového stolu dle protokolárního pořadí pro tuto situaci:**

Předseda vlády ČR podává slavnostní večeři při příležitosti oficiální návštěvy předsedy

vlády SR za účasti těchto dalších členů delegací :

* ministr zahraničních věcí ČR
* guvernér Slovenské národní banky
* velvyslanec ČR v SR
* velvyslanec SR v ČR
* ministr zahraničních věcí SR
* senátorka Parlamentu ČR
* náměstek ministra financí ČR
* primátor Bratislavy
* poslanec Parlamentu ČR
* rektor UK
* poslanec Parlamentu SR
* poslanec Národní rady SR

1. **Vytvořte** **návrh pozvánky na jméno:**

Jste rektorem/rektorkou Univerzity Karlovy a se svou manželkou/manželem zvete hosty na slavnostní banket při příležitosti návštěvy rektorky Oxfordské univerzity

1. **Vytvořte osobní dopis, který korespondenčně posíláte na MŠMT:**

Jste ředitelem/ředitelkou neziskové organizace a žádáte ministra školství o záštitu nového projektu (název a náplň organizaci i projektu vytvořte dle vlastního uvážení)